

ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΤΑ
(Α.Α.Η. Α.Ε. ΟΤΑ)

Διεύθυνση: Σπύρου Μουστακλή, Παγκρήτιο Στάδιο
ΑΦΜ : 998091971- Α' ΔΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ



Ηράκλειο 21 Οκτωβρίου 2011
Αριθμός πρωτοκόλλου: 1379

Θέμα: ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΑ ΧΩΡΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ (ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ – ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ – ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ - ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ)

Προς κάθε ενδιαφερόμενο

Αξιότιμοι κυρία / κύριε,

Σας παρακαλούμε να μας αποστείλετε οικονομική προσφορά για την **ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΑ ΧΩΡΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ (ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ – ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ – ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ - ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ)** όπως παρουσιάζεται στα επισυναπτόμενο έντυπο της παρούσας πρόσκλησης ενδιαφέροντος, το αργότερο μέχρι την **Τετάρτη 26 Οκτωβρίου 2011 και ώρα 13:00** στην γραμματεία διοίκησης της ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ, (Σπύρου Μουστακλή, Παγκρήτιο Στάδιο, Περιοχή Λίντο, 2810 264566 / Fax: 2810 264568) και με την ένδειξη **Θέμα: " ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΑ ΧΩΡΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ (ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ – ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ – ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ - ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ)**

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να είναι **πρωτότυπη, σφραγισμένη και υπογεγραμμένη** μέσα σε κλειστό φάκελο, στο εξωτερικό του οποίου θα αναγράφεται ο τίτλος του έργου προμήθειας, το όνομα και η *σφραγίδα του υποψήφιου* αναδόχου.

Στον ίδιο φάκελο επίσης θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται, υπεύθυνη δήλωση του αρθ. Ν 1553/86 και να δηλώνει ότι είναι ενήμερος για τις τεχνικές προδιαγραφές, ενδεικτικό προϋπολογισμό της προμήθειας και συμφωνεί με τους όρους της μελέτης.

Σας ευχαριστούμε πολύ για τις ενέργειες σας και θα είμαστε στην διάθεση σας για οποιαδήποτε διευκρίνιση.

Με εκτίμηση,

Γιάννης Δροσίτης
Πρόεδρος ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ



Πληροφορίες Παγκρήτιο Στάδιο:

Βασίλειος Κοκοτσάκης, 2810 264 574. 2810 264561 (Επιτροπή Αξιολόγησης Προμηθειών)
Δημήτριος Κ. Τσιράκος, 2810 264568 (Ειδ. Σύμβουλος Αθλητισμού - Διευθυντής ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ)

Ηράκλειο 16 Σεπτεμβρίου 2011

**Θέμα: ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΑ ΧΩΡΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ
(ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ – ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ – ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ - ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ)**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Ο διαγωνισμός ακολουθεί την ανοικτή διαδικασία (πρόχειρος διαγωνισμός με σφραγισμένες προσφορές), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν.3463/06 (ΦΕΚ Α'114/2006) Κύρωση του Κ.Δ.Κ.
2. Την μελέτη η οποία συντάχθηκε από την ΑΑΗ Α.Ε. ΟΤΑ για την συντήρηση του πράσινου χώρων του Παγκρητίου Σταδίου για το χρονικό διάστημα από 28 Οκτωβρίου έως και 10 Ιανουαρίου.
3. Την εγκεκριμένη και εξειδικευμένη πίστωση του ανάλογου ποσού στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της προκήρυξης, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23 % και καταχωρημένο σε κωδικό στον προϋπολογισμό της ΑΑΗ Α.Ε. για το έτος 2011.
4. Την ανάγκη της ΑΑΗ Α.Ε. για την παροχή της ανωτέρω υπηρεσίας με δεδομένο ότι δεν έχει τακτικό ή έκτακτο προσωπικό για να καλύψει την παραπάνω ανάγκη.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάθεση υπηρεσίας που αφορά την συντήρηση του πράσινου στον περιβάλλοντα χώρο του σταδίου, του χλοοτάπητα στο βοηθητικό στάδιο του Παγκρητίου Σταδίου καθώς επίσης και του πρασίνου εκτός των παραπάνω χώρων που είναι ευθύνη του σταδίου (διαχωριστικές νησίδες επί του σταδίου).

Ενδεικτικά η ανάθεση αφορά τις παρακάτω εργασίες ανάλογα των αναγκών που προκύπτουν:

Βοηθητικό στάδιο

- Κούρεμα χλοοτάπητα / Γραμμογράφηση γηπέδου
- Λίπανση χλοοτάπητα
- Φυτοπροστασία χλοοτάπητα για έντομα / για μύκητες
- Εξαερισμός ή ριζοτομή ή κατάτμηση
- Βαθύς αερισμός
- Κυλίνδρισμα
- Τοπικές επισπορές- αμμοδιανομές με 250 kg σπορό
- Γενική επισπορά με 200 kg σπορό
- Βοτάνισμα χλοοτάπητα με τα χέρια
- Βοτάνισμα χλοοτάπητα με ζιζανιοκτόνα
- Προμηθ.-εγκατάστ. προπαρασκ. χλοοτάπητα
- Έλεγχος αρδευτικού συστήματος – επισκευές (εκτός αντλιοστασίου)
- Καθαρισμός ρείθρων

Περιβάλλοντας χώρος

- Κούρεμα χλοοτάπητα
- Λίπανση χλοοτάπητα
- Φυτοπροστασία χλοοτάπητα για κάμπιες
- Γενική επισπορά χλοοτάπ. με 150 - 200 kg σπορό
- Βοτάνισμα χλοοτάπητα με ζιζανιοκτόνα
- Βοτάνισμα φυτών με ζιζανιοκτόνα
- Βοτάνισμα φυτών με βενζινοκίνητο μηχανήμα
- Λίπανση φυτών με τα χέρια ή με λιπαντήρα
- Κλάδεμα μικρών δένδρων ύψους μέχρι 4 m
- Κλάδεμα δένδρων ύψους 4-8 m
- Κλάδεμα φοινίκων ύψους κορμού < 2,5 m
- Κλάδεμα φοινίκων ύψους κορμού > 2,5 m
- Κλάδεμα θάμνων - μπορντούρας
- Καθαρισμός χώρων φυτών
- Μυοκτονία σε φρεάτια άρδευσης με δολώματα
- Έλεγχος αρδευτικού συστήματος – επισκευές (εκτός αντλιοστασίου)

Στα πλαίσια των υποχρεώσεων του αναδόχου συμπεριλαμβάνονται όλα τα απαραίτητα μηχανήματα - εξοπλισμός του αναδόχου, καθώς επίσης και όλες οι διορθωτικές εργασίες που θα προκύψουν στο εξοπλισμό της άρδευσης κατά την διάρκεια εφαρμογής της ανάθεσης.

Ενδεικτικά αναφέρονται, τα παρακάτω για τα οποία πρέπει να πιστοποιηθεί η κατοχή τους ή η χρήση τους όποτε είναι απαραίτητο από τον ανάδοχο:

- ΤΡΑΚΤΕΡ 35- 45 hp
- ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΟΧΗΜΑΤΑ (ΦΟΡΤΗΓΑΚΙ)
- ΚΟΥΡΕΥΤΙΚΟ ΚΥΛΙΝΔΡΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ
- ΑΜΜΟΔΙΑΝΟΜΕΑΣ
- Verti drain & Verti cutting
- ΒΟΥΡΤΣΑ Ή ΠΛΕΓΜΑ (ΣΒΑΡΝΙΣΜΑ ΑΜΜΟΥ)
- ΕΠΙΣΠΟΡΕΑΣ
- ΓΡΑΜΜΟΧΑΡΑΚΤΗΣ (2 για κάλυψη όλων των αναγκών με το απαραίτητο υλικό γραμμογράφησης)
- Sod cutter (ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ)
- ΛΙΠΑΣΜΑΤΟΔΙΑΝΟΜΕΑΣ ΤΡΟΧΗΛΑΤΟΣ
- ΚΥΛΙΝΔΡΟΣ
- ΨΕΚΑΣΤΗΡΑ ΣΥΡΟΜΕΝΗ Η ΑΥΤΟΝΟΜΗ 500-600lt
- ΚΟΥΡΕΥΤΙΚΗ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΗ
- ΧΟΡΤΟΚΟΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ
- ΘΑΜΝΟΚΟΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ – ΜΠΟΡΤΟΥΡΟΚΟΦΤΗΣ
- ΣΥΡΟΜΕΝΗ ΚΑΡΟΤΣΑ ΓΙΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΛΕΙΜΑΤΩΝ
- ΠΛΗΡΗΣ ΣΕΙΡΑ ΒΟΗΘΗΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ

Εκτός των παραπάνω το αντικείμενο του αναδόχου συμπεριλαμβάνει την τεχνική υποστήριξη που είναι απαραίτητη στην υλοποίηση μη αθλητικών και αθλητικών γεγονότων στο βοηθητικό στάδιο όπως συναυλίες, αθλητικές δραστηριότητες

εκτός επίσημων αγώνων ποδοσφαίρου κ.λ.π. καθώς επίσης και το πότισμα του πρασίνου με τεχνικά μέσα ή και χειρονακτικά όποτε είναι απαραίτητο.

Ενδεικτικά αναφέρεται ότι το ελάχιστο εργατικό προσωπικό δεν μπορεί να είναι μικρότερο των τριών ατόμων, εκ των οποίων δύο ειδικευμένων ατόμων (ένα από τα οποία να είναι επίσημα χειριστής του μηχανοκινήτου ή άλλου απαραίτητου εξοπλισμού), συν το υπεύθυνο γεωπόνο. Το παραπάνω πρέπει να πιστοποιείται με τα απαραίτητα έγγραφα ικανοτήτων.

ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται:

1. Να τηρεί βιβλίο εργασιών σε κάθε περίπτωση υπογεγραμμένο από τον γεωπόνο υπεύθυνο για το έργο σε καθημερινή βάση.
2. Το βιβλίο αυτό θα ελέγχεται και θα θεωρείται περιοδικά από το Τμήμα Τεχνικής Διαχείρισης της ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ.
3. Να τηρεί και να αποστέλλει τα στοιχεία του προσωπικό που θα απασχολείται στις εργασίες (αριθμός ταυτότητας ή της άδειας εργασίας - και φωτοαντίγραφα αυτών) στην ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ.
4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους **τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, ωράριο εργασίας, κοινωνικών παροχών, αποζημιώσεων, φόρων κ.λ.π.**, ευθύνεται δε έναντι των ελληνικών αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, τον Δήμο και κάθε τρίτο.
5. Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τους κάθε είδους κανόνες που αφορούν το απασχολούμενο απ' αυτόν προσωπικό, είτε αυτοί απορρέουν από την εργατική νομοθεσία (άδειες ανυπαίτιου κωλύματος κλπ.) είτε από την ασφαλιστική νομοθεσία κρατήσεις υπέρ ασφαλιστικών οργανισμών, εργατικά ατυχήματα κλπ.), είτε από Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας (καθορισμός μισθών και ημερομισθίων κλπ.) είτε από άλλους γενικούς κανόνες (ωράριο εργασίας κλπ.). Για κάθε πράξη ή παράλειψη του αναδόχου ευθύνεται ίδιος. Ειδικότερα.
6. Η ΑΑΗ Α.Ε. δεν θα φέρει καμία ευθύνη σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος. Ωσαύτως, δεν θα φέρει καμία απολύτως αστική ή ποινική ευθύνη σε περίπτωση πρόκλησης ατυχήματος σε τρίτους, ευθύνη την οποία αναπληρώνει καθ' ολοκληρίαν ο ανάδοχος.
7. Ο υπεύθυνος του αναδόχου (θα ορισθεί με έγγραφο του αναδόχου προς την ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ) υποχρεούται να συνεργάζεται με την Τεχνική Διαχείριση και την Διοίκηση της ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ και να συμμετέχει σε συναντήσεις εργασίας για θέματα λειτουργίας του Παγκρητίου Σταδίου.
8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί εγγράφως και εγκαίρως σε κάθε μέλος του απασχολούμενου προσωπικού του ότι : Ουδεμία εξάρτηση και εργασιακή ή άλλη νόμιμη σχέση έχει με την ΑΑΗ Α.Ε. έναντι αυτού του προσωπικού θα υπέχει αυτός και μόνον όλες τις εκ του νόμου και της σύμβασης ποινικές ευθύνες και υποχρεώσεις.
9. Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό και στους χώρους του σταδίου, εφ' όσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του ιδίου (αναδόχου) ή των εργασιών του ή υπερεγολάβων του. Ο απαιτούμενος κατά νόμο εξοπλισμός, ατομικά εφόδια και εξειδικευμένος ρουχισμός του προσωπικού συντήρησης , επιβαρύνει τον ανάδοχο εις όλον.

10. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη και παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται σ' αυτόν από το αρμόδιο τμήμα της ΑΑΗ Α.Ε. ΟΤΑ. Εάν ο ανάδοχος δεν φροντίζει σύμφωνα με τα ανωτέρω για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας, θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα ποσού έως και του 50% της μηνιαίας αμοιβής προ κρατήσεων, ανάλογα με την βαρύτητα της πράξεως ή παραλείψεως κατά την ελεύθερη κρίση της ανάθεσης, παρακρατούμενη από τη μηνιαία αμοιβή. Σε περίπτωση υποτροπής η πιο πάνω ρήτρα διπλασιάζεται, της Υπηρεσίας διατηρούσης το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου.
11. Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί αποκλειστικά προσωπικό το οποίο να είναι ασφαλισμένο, ειδικευμένο, υγιές, άριστο στην ειδικότητα του. Εγγυάται ότι δεν θα απασχολήσει ή θα εκμεταλλευθεί ανήλικους κάτω των 18 ετών σύμφωνα με την Ελληνική και διεθνή νομοθεσία.
12. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση και ευθύνη, να παίρνει όλα τα μέτρα που πρέπει για την ασφάλεια και υγιεινή του προσωπικού που απασχολεί για τις εργασίες του στους χώρους της ΑΑΗ Α.Ε, για την πρόληψη ατυχημάτων ή ζημιών, σε οποιαδήποτε πρόσωπα ή πράγματα.
13. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και να είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος έναντι όλων ποινικά, αστικά και διοικητικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του. Διευκρινίζεται ρητά ότι η ΑΑΗ Α.Ε, δεν έχει καμία αστική ή ποινική ή οποιαδήποτε άλλη ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οιοποδήποτε μισθωτού του αναδόχου και η υποχρέωση της εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του αναδόχου.
14. Η ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.
15. Το απασχολούμενο από τον ανάδοχο προσωπικό, οφείλει να είναι άψογο στη συμπεριφορά του προς το λοιπό προσωπικό της ΑΑΗ Α.Ε, αλλά και προς τρίτους. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως και χωρίς αντιρρήσεις και χρονοτριβή κάθε μέλος του προσωπικού του, το οποίο θα κριθεί δικαιολογημένα από την Διοίκηση της ΑΑΗ Α.Ε ή δια του αρμοδίου γραφείου ασφαλείας, ως «ακατάλληλο» για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε λόγο, μόλις ειδοποιηθεί σχετικά,(εγγράφως) από την ΑΑΗ Α.Ε.
16. Απαγορεύεται η αναδοχή από άλλο πρόσωπο οποιονδήποτε δικαιωμάτων του εργολήπτη που θα απορρέουν από τη σύμβαση που θα υπογραφεί και η εκχώρηση και ενεχυρίαση οποιονδήποτε απαιτήσεων του εργολήπτη.
17. Για την συντήρηση του πρασίνου του σταδίου, θα χρησιμοποιείται υποχρεωτικά προσωπικό του αναδόχου και όχι άλλης εταιρείας.
18. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο προς το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής
19. Ο ανάδοχος εγγυάται ότι το Έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της προκήρυξης, της σύμβασης και της προσφοράς του ή όπως θα υποδειχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση του Έργου.
20. Ο ανάδοχος δεν δύναται να επικαλεσθεί λόγο ανωτέρας βίας για τη μη εμπρόθεσμη και σύμφωνα με τους όρους της συμβάσεως εκτέλεσης αυτής, ούτε δύναται να απαλλαγεί από τις υποχρεώσεις που τον βαρύνουν από τη σύμβαση, εάν δεν επικαλεσθεί και αποδείξει τα περιστατικά της ανωτέρας βίας, εντός 15 εργάσιμων ημερών από τότε που έλαβαν χώρα τα περιστατικά αυτά.
21. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μεριμνήσει ώστε να αποφύγει περίπτωση κενών στο προσωπικό του σε περίπτωση απεργίας του ανωτέρω προσωπικού.

22. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην τήρηση βιβλίου διαχείρισης των κλειδιών που θα του παραχωρηθούν για τις ανάγκες υλοποίησης του έργου.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Η διάρκεια της ανάθεσης ανέρχεται σε τριάντα συν τριάντα μία ημέρες, από την 06:00 της 29^{ης} Οκτωβρίου 2011 και ολοκληρώνεται στις 06:00 την 28^η Δεκεμβρίου 2011.

Ο προϋπολογισμός της ανάθεσης για την παραπάνω διάρκεια του έργου ανέρχεται στο ποσό των **8.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23 % (ήτοι: 6.504,06 € + 1495,93 € ΦΠΑ).**

Με απόφαση του Δ.Σ. ΑΑΗ. ΑΕ ΟΤΑ και αποδοχή από πλευράς αναδόχου, η σύμβαση αυτή μπορεί να ανανεωθεί μέχρι την ολοκλήρωση των διαδικασιών του ανοικτού δημόσιου διαγωνισμού με το ίδιο αντικείμενο, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και όχι περισσότερο από ένα μήνα.

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Στον διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα ή Ενώσεις ή Κοινοπραξίες Φυσικών ή Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου της ημεδαπής, ή ιδιωτικές εταιρίες, που αποδεδειγμένα λειτουργούν νόμιμα και έχουν αποδειγμένη εγγράφως εμπειρία στην συντήρηση του πρασίνου παρόμοιων εγκαταστάσεων.

Επίσης συμμετοχή στον διαγωνισμό εργοληπτικές επιχειρήσεις (ατομικές, Ο.Ε., Α.Ε., Ενώσεις κ.λ.π) εγγεγραμμένες στα ΜΕΕΠ και ΜΕΚ (Μητρώα Εργοληπτικών επιχειρήσεων & Μητρώα Εμπειρίας Κατασκευαστών) για εξειδικευμένα έργα πρασίνου και είναι στελεχωμένες με γεωπόνο ή δασολόγο ή τεχνολόγο, γεωπονίας ή δασοπονίας.

Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό θα πρέπει να στελεχώνονται με Γεωπόνο με πτυχίο Ανώτατης γεωπονικής σχολής (προκειμένου περί εταιρειών) ή να είναι οι ίδιοι (σε περίπτωση συμμετοχής ατομικών επιχειρήσεων).

Οι υμμετέχοντες να έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία εντός της τελευταίας ημερολογιακής χρονιάς από την διακήρυξη του έργου.

Στην περίπτωση των ενώσεων δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν την προσφορά. Υποχρεούται όμως να το πράξουν σε περίπτωση επιλογής πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης. Τα μέλη της ένωσης ευθύνονται έκαστος, έναντι της αναθέτουσας αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρο για την εκτέλεση του έργου.

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή μαζί με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό δεν μπορεί να μμετέχει σε περισσότερες της μίας προσφορές. Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί, όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

Η Επιτροπή αξιολόγησης προσφορών έχει το δικαίωμα να απορρίψει αιτιολογημένα προσφορά, ανεξάρτητα από το στάδιο στο οποίο βρίσκεται ο διαγωνισμός. Η για

οποιοδήποτε λόγο απόρριψη προσφοράς δεν δημιουργεί κανένα δικαίωμα για τον προσφέροντα. Όλα τα πιστοποιητικά που ζητούνται θα πρέπει να είναι πρόσφατα ή εντός ορίων όπου ρητά αναφέρονται τέτοια όρια.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ-ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης έως την προηγούμενη ημέρα της αξιολόγησης από την Γενική διεύθυνση Παγκρητίου Σταδίου.

Η υποβολή προσφοράς σημαίνει αυτοδίκαια και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον προσφέροντα όλων ανεξαιρέτως των όρων της διακήρυξης.

Διευκρινήσεις που ζητούνται από την επιτροπή αξιολόγησης σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς πρέπει να παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή μέσα στο χρονικό διάστημα που ορίζεται από αυτήν, διαφορετικά η προσφορά θα απορρίπτεται.

Σημειώνεται ότι από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές μπορούν να αποστέλλονται και στη Δ/ση: **Παγκρήτιο Στάδιο Ηρακλείου, Θύρα 1, Σπύρου Μουστακλή, Περιοχή Λίντο** με οποιοδήποτε τρόπο, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτές θα παραληφθούν και θα πρωτοκολληθούν μέχρι και ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και ώρα 13:00, με ευθύνη του προσφέροντος.

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: **Τετάρτη 26 Οκτωβρίου 2011 και ώρα 14.00 στην έδρα της ΑΑΗ Α.Ε.**

Δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ώρα ή ημέρα είτε δεν πρωτοκολλήθηκαν έγκαιρα στην παραπάνω διεύθυνση. Οι προσφορές αυτές θα επιστρέφονται στους προσφέροντες.

ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική Γλώσσα.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα
- Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό
- Τα στοιχεία του διαγωνισμού (τίτλος, κ.λπ.)
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Τα στοιχεία του αποστολέα – ενδιαφερόμενου

Μέσα στον φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία ως εξής:

1. Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής.

2. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
3. Η προσφορά πρέπει να έχει συνταχθεί σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη.

Ο φάκελος Οικονομικής Προσφοράς θα φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Η περιεχόμενη οικονομική προσφορά θα πρέπει να αναγράφει το ποσόν της προσφοράς αριθμητικά και ολογράφως, χωρίς τον αναλογούντα Φ.Π.Α.23 %.

Η οικονομική προσφορά πρέπει να φέρει την υπογραφή του υποψηφίου αναδόχου. Οι προσφορές πρέπει να είναι καθαρογραμμένες χωρίς σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις, εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Μαζί με την οικονομική προσφορά υποβάλλονται και τα παρακάτω δικαιολογητικά ως προϋπόθεση συμμετοχής στον διαγωνισμό:

1. Εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης τράπεζας ή του ταμείου δανείων και παρακαταθηκών 5% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης. *Ήτοι: 400,00 €*
2. Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος για ατομική επιχείρηση, ή θεωρημένο καταστατικό για εταιρία.
3. Υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο υποψήφιος ανάδοχος βεβαιώνει ότι έλαβε πλήρη γνώση των περιεχομένων της προκήρυξης, την οποία αποδέχεται απολύτως.
4. Πτυχία και άδεια ασκήσεων επαγγέλματος για τον υπεύθυνο γεωπόνο ή δασολόγο ή τεχνολόγο γεωπονίας ή δασοπονίας.
5. Αποδεικτικά εμπειρίας από ανάλογα έργα ως εργολάβος ή υπερεργολάβος στο οποίο να πιστοποιείται και να βεβαιώνεται η εξειδικευμένη εμπειρία στο αντικείμενο.

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΗΜΕΡΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	ΩΡΕΣ/ΗΜΕΡΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ	ΣΥΝΟΛΟ
Όπως ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ			6.504,06 €	6.504,06 €
			Μ. ΣΥΝΟΛΟ	6.504,06 €
			ΦΠΑ (23%)	1.495,93 €
			ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ	8.000,00€

Ο πρόεδρος της ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ

Γιάννης Δροσίτης
Πρόεδρος



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΜΗΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΚΥΡΗΞΗΣ

A. ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΓΗΠΕΔΟ

Α.Α.	Ένδειξη εργασιών συντήρησης			Συνολικές ποσότητες
		ΟΚΤ-ΝΟΕ	ΝΟΕ-ΔΕΚ	
1	Κούρεμα χλοοτάπητα	5	5	10
2	Γραμμογράφηση γηπέδου	3	3	6
3	Λίπανση χλοοτάπητα	1	1	2
4	Φυτοπροστασία χλοοτάπητα για έντομα	1	0	1
5	Φυτοπροστασία χλοοτάπητα για μύκητες	0	0	0
6	Εξαερισμός ή ριζοτομή ή κατάτμηση	1	0	1
7	Βαθύς αερισμός – VERTIDRAIN	1	0	1
8	ANTI-THATCH	1	0	1
9	Κυλίνδρισμα	1	0	1
10	Τοπικές επισπορές-αμμοδιανομές με σπόρο	1	0	1
11	Γενική επισπορά με 300 kg σπορό	1	0	1
12	Βοτάνισμα χλοοτάπητα με τα χέρια	0	0	0
13	Βοτάνισμα χλοοτάπητα με ζιζανιοκτόνα	0	0	0
14	Προμηθ.-εγκατάστ. Προπαρασκ. Χλοοτάπητα	0	0	0
15	Έλεγχος αρδευτικού συστήματος – επισκευές	5	5	10
16	Καθαρισμός ρείθρων	0	1	1
17	Αερισμός εδάφους verticore (καροτιέρα)	1	0	1

B. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΧΩΡΟΣ

Α.Α.	Ένδειξη εργασιών συντήρησης			Συνολικές ποσότητες
		ΟΚΤ-ΝΟΕ	ΝΟΕ-ΔΕΚ	
1	Κούρεμα χλοοτάπητα	2	2	4
2	Λίπανση χλοοτάπητα	1	1	2
3	Φυτοπροστασία χλοοτάπητα για κάμπιες	0	0	0
5	Γενική επισπορά χλοοτάπ. με 50 kg σπορό	1	0	1
6	Βοτάνισμα χλοοτάπητα με ζιζανιοκτόνα	1	0	1
7	Βοτάνισμα φυτών με ζιζανιοκτόνα	1	0	1
8	Βοτάνισμα φυτών με βενζινοκίνητο μηχανήμα/καθαρισμός φυτών	2	2	4
9	Λίπανση φυτών με τα χέρια	1	0	0
10	Κλάδεμα μικρών δένδρων ύψους μέχρι 4 m	0	1	1
11	Κλάδεμα δένδρων ύψους 4-8 m	0	1	1
12	Κλάδεμα φοινίκων ύψους κορμού < 2,5 m	0	1	1
13	Κλάδεμα φοινίκων ύψους κορμού > 2,5 m	0	1	1
14	Κλάδεμα θάμνων - μπορντούρας	0	1	1
15	Καθαρισμός χώρων φυτών	0	1	1
16	Μυοκτονία σε φρεάτια άρδευσης με δολώματα	1	0	0
17	Έλεγχος αρδευτικού συστήματος - επισκευές	0	1	1
18	Έλεγχος υποστρωμάτων δένδρων - στήριξη	1	0	1

19	Ανανέωση θάμνων (εργασία)	1	0	1
----	---------------------------	---	---	---

Γ. ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΠΡΟΣ ΔΙΑΘΕΣΗ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ
1	Αποκωδικοποιητές μπεκ-περιβάλ. χώρου	2
2	Πηνία Η/Β μπεκ	2
3	Διαφράγματα Η/Β μπεκ	1
4	Καπάκια μπεκ	2
5	Φλάντζες, ελατήρια κλπ. μπεκ	1
6	Σέλλες, πολύσπαστοι μαστοί	5
7	Μπεκ περιβάλλοντα χώρου	3
8	Η/Β περιβάλλοντα χώρου	1
9	Μικροεξαρτήματα σταλλακτηφόρων	ΑΚΑΘΟΡΙΣΤΟ
10	Αντεπίστροφα-πιεσοστάτες αντλιοστασίου	2
11	Διάφορα ανταλλακτικά	ΑΚΑΘΟΡΙΣΤΟ